

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КОЛЕДЖ РАКЕТНО-КОСМІЧНОГО МАШИНОБУДУВАННЯ
ДНІПРОВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ імені ОЛЕСЯ ГОНЧАРА



ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ директора коледжу
30 листопада 2017 року № 229-ОС

**ПОЛІТИКА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ
ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**
Коледжу ракетно-космічного машинобудування
Дніпровського національного університету
імені Олеса Гончара

СХВАЛЕНО
Педагогічною радою коледжу
від " 29 " листопада 2017 р.
Протокол № 4

Дніпро
2017

З М І С Т

1	ОСНОВНІ ЗАСАДИ ПОЛІТИКИ.....	3
2	ПОКАЗНИКИ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.....	4
3	РЕЛІЗАЦІЯ ПОЛІТИКИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ	7
4	УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.....	11

1 ОСНОВНІ ЗАСАДИ ПОЛІТИКИ

1.1. Коледж ракетно-космічного машинобудування Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара (далі Коледж) вважає гарантію якості вищої освіти головним пріоритетом своєї діяльності.

1.2. Політика забезпечення якості вищої освіти (далі Політика якості) є визначальним чинником стратегічного управління освітньою діяльністю Коледжу.

1.3. Політика забезпечення якості Коледжу має відповідати Законам України «Про освіту» (2017), «Про вищу освіту» (2014), Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) (2015).

1.4. Основними принципами Політики якості Коледжу є:

- надання офіційного статусу через розгляд та затвердження на засіданні педагогічної ради Коледжу;

- обов'язкове оприлюднення затвердженого документа шляхом розміщення на офіційному сайті Коледжу;

- Політика якості є частиною стратегічного управління коледжем та поширюється на всі рівні адміністрування;

- основна відповідальність за якість надання освітніх послуг та забезпечення якості освіти покладається на Коледж;

- усі структурні підрозділи коледжу несуть відповідальність за забезпечення якості надання освітніх послуг, у тому числі керівний склад (на рівні адміністрації та відділень), окремі викладачі та предметні (циклові) комісії в цілому, студенти, академічні групи, представники студентського самоврядування;

- Політика якості має відображати зв'язок між науково-дослідною, пошуковою роботою, навчанням і викладанням та гідно підтримувати цей зв'язок;

- Політика якості Коледжу має втілюватись через залучення зовнішніх сторін (університетів, роботодавців, підприємців тощо) до внутрішньої структури та процесів;

- реалізація Політики якості можлива лише за умови створення дієвої системи внутрішнього забезпечення якості коледжу (проектування вищої освіти на рівні закладу освіти – створення освітніх (освітньо-професійних) програм та їх періодичний перегляд; організація освітнього процесу; умови для студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання; інформаційний менеджмент, публічність інформації тощо);

- організація освітнього процесу як базової складової системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та якісного здійснення освітньої діяльності має відповідати вимогам чинного законодавства України у галузі

вищої освіти, а також Стандартам та рекомендаціям щодо забезпечення якості в європейському просторі вищої освіти.

1.5. Внутрішнє забезпечення якості освіти – цілісна система об'єктивних та обґрунтованих діагностичних й оціночних процедур, сукупність організаційних, методичних і нормативних документів, що регламентують ефективне управління якістю.

1.6. Керівництво Коледжу максимально сприяє ефективній реалізації Політики забезпечення якості вищої освіти.

2 ПОКАЗНИКИ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Якість вищої освіти є комплексним поняттям. Показниками якості освітньої діяльності Коледжу є:

- якість змісту вищої освіти;
- якість освітніх (освітньо-професійних) програм за спеціальностями;
- якість освітнього процесу коледжу;
- якість учасників освітнього процесу;
- якість ресурсного забезпечення (інформаційних, навчально-методичних і матеріально-технічних ресурсів коледжу);
- якість результатів навчання;
- динаміка якості коледжу.

2.2. Якість змісту вищої освіти:

- відповідність змісту вищої освіти вимогам роботодавців та запитам здобувачів;
- відповідність Національній рамці кваліфікацій;
- рівень застосування компетентнісного підходу до проектування вищої освіти;
- визначення й оприлюднення очікуваних результатів навчання здобувачів за всіма видами навчальної діяльності (уміння та відповідні знання, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти);
- безпосередній зв'язок результатів навчання з компетентностями випускників, що регламентовані стандартами вищої освіти та освітніми (освітньо-професійними) програмами за спеціальностями;
- рівень інтеграції вищої освіти з виробництвом та науковими дослідженнями.

2.3. Якість освітніх (освітньо-професійних) програм за спеціальностями:

- відповідність стандартам вищої освіти та Національній рамці кваліфікацій;
- розмаїття освітніх траєкторій здобувачів;
- віддзеркалення запитів студентів;

- вимоги до рівня осіб, які розпочнуть навчання за програмою;
- наявність процедур вибору навчальних дисциплін;
- забезпечення умов мобільності здобувачів;
- наявність вимог і критеріїв оцінювання навчальних досягнень студентів;
- наявність вимог до ресурсного забезпечення програм;
- наявність характеристики системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності Коледжу;
- систематичність моніторингу та перегляду програм.

2.4. Якість освітнього процесу:

- відповідність освітнього процесу у Коледжі українським та європейським нормативам щодо забезпечення якості;
- рівень нормативного забезпечення освітнього процесу;
- якість управління освітнім процесом;
- якість викладання за об'єктивними критеріями;
- ефективність методик і технологій навчання;
- валідність і прозорість засобів діагностики, об'єктивність вимірювання й оцінки навчальних досягнень студентів;
- організація практичної підготовки студентів;
- комплексність оцінювання навчальних досягнень студентів за оприлюдненими процедурами та критеріями;
- ступінь задоволеності студентів;
- рівень менеджменту якості освітнього процесу.

2.5. Якість учасників освітнього процесу:

- рівень базової підготовки першокурсників;
- мотиваційні чинники здобувачів вищої освіти за спеціальностями;
- результативність участі студентів у студентських олімпіадах, конкурсах, конференціях тощо;
- характеристики мобільності студентів;
- рівень відрахування студентів;
- рівень професійної активності педагогічних працівників;
- прозорість та адекватність критеріїв конкурсного обрання викладачів;
- ефективність стажування та підвищення кваліфікації;
- об'єктивність показників результативності системи рейтингування викладачів і студентів;
- рівень ефективності системи запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідних, методичних роботах педагогічних працівників і студентів;
- рівень залучення до освітнього процесу фахівців високотехнологічного виробництва та бізнесу.

2.6. Якість ресурсного забезпечення (інформаційних, навчально-методичних і матеріально-технічних ресурсів коледжу):

- наявність новітніх інформаційно-телекомунікаційних технологій;
- розвиток комп'ютерних мереж;
- достатність аудиторного фонду та його оснащення;
- рівень інформаційного та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;
- характеристика бібліотечного фонду;
- показники будівництва, реконструкції, капітального і поточного ремонту, основного фонду гуртожитку;
- якість академічної підтримки здобувачів;
- якість умов харчування;
- якість інфраструктури дозвілля, занять спортом;
- рівень безпеки перебування в Коледжі.

2.7. Якість результатів навчання студентів:

- адекватність моделей випускників спеціальностей;
- якість професійної компетентності та освіченості здобувачів;
- рівень дослідницької компетентності здобувачів;
- рівень задоволеності випускників;
- позитивний рейтинг роботодавців;
- рівень працевлаштування випускників.

2.8. Динаміка якості:

- новації в організації освітнього процесу;
- рівень стратегічного планування якості вищої освіти;
- характер та ефективність взаємодії з роботодавцями;
- якість зв'язку науково-дослідної роботи, навчання і викладання;
- якість умов для особистісного розвитку учасників освітнього процесу;
- динаміка навчальних досягнень студентів;
- реалізація автономності та її вплив на якість вищої освіти;
- визнання досягнень педагогічного колективу (майстерність, фахові якості, відданість справі);
- динаміка участі у проектуванні та реалізації освітнього процесу студентів, а також зовнішніх сторін (фахівців-практиків і роботодавців);
- ресурсна підтримка розвитку системи студентського самоврядування та наукових товариств студентів;
- взаємодія Коледжу із зовнішнім середовищем;
- рівень відкритості та підзвітності процесів забезпечення якості.

3 РЕЛІЗАЦІЯ ПОЛІТИКИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ

Політика якості Коледжу реалізується за певними процесами та процедурами відповідно до положень Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) (2015).

3.1. Розроблення, затвердження, поточний моніторинг і періодичний перегляд програм:

3.1.1. Зміст освітніх (освітньо-професійних) програм передбачає:

- відповідність Національній рамці кваліфікацій та стандартам вищої освіти;
- визначення цілей вищої освіти (загальні й фахові компетентності) та очікуваних результатів навчання;
- розробку програм за участю студентів та інших зацікавлених сторін;
- залучення зовнішніх експертів та орієнтирів;
- підготовку студентів до активного громадянства, їх майбутньої кар'єри завдяки розвитку здатності до працевлаштування;
- підтримку особистого розвитку студентів;
- створення широкої бази сучасних знань;
- стимулювання досліджень та інновацій;
- плавне навчальне просування студентів;
- структуровану інформацію про можливості проходження практик;
- чітке й зрозуміле формулювання кваліфікацій, що здобуваються;

3.1.2. Затвердження освітніх (освітньо-професійних) програм здійснюється вченою радою Дніпровського національного університету імені Олеся Гончара на підставі рішень педагогічної ради Коледжу та обговорення зацікавленими сторонами.

3.1.3. Моніторинг і періодичний перегляд освітніх (освітньо-професійних) програм проводиться з метою:

- аналізу відповідності програми потребам студентів і суспільства;
- відповідності змісту програми сучасним досягненням науки і техніки у певній галузі знань;
- гарантування досягнення встановлених у програмі цілей;
- ефективності процедур оцінювання студентів;
- безперервного вдосконалення навчального середовища і послуг підтримки студентів.

Перегляд програм відбувається за обов'язкового залучення студентів та інших зацікавлених сторін. Характеристики оновленої програми оприлюднюються.

3.2. Студентоцентроване навчання, викладання та оцінювання передбачає:

- адаптацію студентів-першокурсників до навчання у Коледжі;
- стимулювання студентської мотивації;
- залучення студентів до творення освітнього процесу у Коледжі;
- повагу й увагу до розмаїтості студентів та їхніх потреб, впроваджуючи гнучкі навчальні траєкторії;
- застосування різних способів подачі матеріалу, де це доречно;
- гнучке використання різноманітних педагогічних методів;
- регулярне оцінювання й коригування способів подачі матеріалу та педагогічних методів;
- заохочення в студента почуття незалежності водночас із забезпеченням наставництва та підтримки з боку викладача;
- розвиток взаємоповаги у стосунках студента й викладача;
- наявність належних процедур реагування на студентські скарги;
- обізнаність викладачів з наявними методами екзаменування та контролю знань і наявність підтримки в розвитку своїх навичок у цій сфері;
- оприлюднення критеріїв та методів оцінювання, критеріїв виставлення оцінок;
- оцінювання, яке дозволяє студентам продемонструвати, наскільки вони досягли запланованих навчальних результатів;
- здійснення оцінювання більше ніж одним екзаменатором;
- правила оцінювання передбачають можливість врахування пом'якшуючих обставин;
- послідовне та справедливе застосування оцінювання до всіх студентів та проведення контролю відповідно до встановлених процедур;
- існування процедури подання апеляцій із боку студентів.

3.3. Зарахування, досягнення, визнання та атестація студентів передбачає:

- забезпечення умов і підтримку з боку педагогічного колективу Коледжу, необхідні для просування студентів у академічній кар'єрі;
- визначення доцільних процедур зарахування, визнання кваліфікацій і випуску студентів;
- супроводження зарахування офіційним ознайомленням студентів з Коледжем та програмою підготовки;
- процеси й інструменти збору, моніторингу та використання інформації щодо навчальних успіхів студентів;
- визнання кваліфікацій вищої освіти та попередніх етапів навчання;
- надання студентам офіційних документів, що описують здобуту кваліфікацію, зокрема, досягнуті результати навчання, контекст, рівень, зміст і статус освітньої (освітньо-професійної) програми, яку успішно завершено.

3.4. Ресурсне забезпечення освітнього процесу:

3.4.1. Викладацький персонал (кадрове забезпечення освітнього процесу)

включає:

- удосконалення процедур набору й розвитку викладацького складу;
- розроблення методології діагностики рівня компетентності викладачів;
- зосередження уваги на результатах навчання студентів;
- створення сприятливого середовища для викладачів завдяки:
 - а) встановленню та дотриманню чітких, прозорих і справедливих процедур набору працівників;
 - б) можливості та стимулу для професійного розвитку викладацького складу;
 - в) заохоченню до науково-дослідної діяльності, до застосування інноваційних методів викладання та нових технологій.

3.4.2. Навчальні ресурси і підтримка студентів (навчально-методичне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення освітнього процесу):

- забезпечення гарантій, що всі ресурси відповідають зазначеним цілям та є загальнодоступними, а всі студенти інформовані про наявність відповідних послуг;
- створення служби підтримки студентів з урахуванням їх особливостей (студенти зрілого віку, з обмеженими можливостями тощо);
- удосконалення ресурсів, що сприяють навчанню студентів (бібліотеки, навчальне обладнання, інформаційно-технологічна інфраструктура, підтримка з боку керівників груп, викладачів, завідувачів відділень та інших наставників);
- методичне забезпечення переходу до студентоцентричного навчання та гнучких методів навчання й викладання;

3.4.3. Ресурсне забезпечення освітньої діяльності має відповідати Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти та слугують критеріями якості організації освітнього процесу:

- наявність викладачів з кваліфікаційними категоріями "спеціаліст вищої категорії", "спеціаліст першої категорії", педагогічними званнями, науковими ступенями та вченими званнями;
- рівень професійної активності викладацького складу;
- рівень комп'ютеризації освітнього процесу;
- відповідність методичних матеріалів з навчальних дисциплін та практик вимогам стандартів вищої освіти та освітнім (освітньо-професійним) програмам зі спеціальностей;
- забезпеченість фаховими періодичними виданнями;
- наявність офіційного веб-сайту коледжу, на якому розміщена інформація про освітню діяльність (структуру коледжу, ліцензії та сертифікати про

акредитацію, структурні підрозділи та їх склад, освітні (освітньо-професійні) програми підготовки, перелік навчальних дисциплін за спеціальностями, правила прийому, контактну інформацію);

– наявність електронного ресурсу, який містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін навчального плану тощо.

3.5. Публічна інформації та інформаційний менеджмент є основними принципами якості освітнього процесу коледжу, які забезпечують об'єктивність, доступність та достовірність наданої інформації через наступні заходи:

– формування процесів збору та аналізу інформації про програми навчання та інші види діяльності як частини системи внутрішнього забезпечення якості: ключові показники ефективності, інформацію про студентський склад, досягнення студентів, показники їхньої успішності та відсіювання, рівень задоволеності студентів своїми програмами, доступні навчальні ресурси та послуги з підтримки студентів, кар'єрні траєкторії випускників;

– залучення студентів та співробітників до надання та аналізу інформації, а також планування подальшої діяльності Коледжу;

– формування та надання інформації випускникам закладів загальної середньої та професійно-технічної освіти, абітурієнтам, студентам, іншим зацікавленим сторонам та широкому загалу про освітні (освітньо-професійні) програми, критерії відбору за цими програмами, очікувані навчальні результати, кваліфікації, процедури викладання, навчання та оцінювання, показники успішності, навчальні можливості, доступні студентам, працевлаштування випускників.

3.6. Внутрішній моніторинг і зовнішнє забезпечення якості:

3.6.1. Система внутрішнього моніторингу якості коледжу є складовою якості освітнього процесу та включає оцінку діяльності педагогічних працівників та студентів, а саме:

– рівень конкурсного відбору здобувачів вищої освіти на програми навчання;

– результати вхідного контролю якості залишкових знань студентів;

– результати модульного (проміжного), семестрового контролю якості знань студентів та їх різнорівневий аналіз (на рівні предметних (циклових) комісій, відділень, методичних/педагогічних рад);

– результати випускної атестації студентів та їх різнорівневий аналіз (на рівні предметних (циклових) комісій, відділень, методичних/педагогічних рад);

– результати проведення директорських (комплексних) контрольних робіт та порівняння з результатами семестрового контролю;

– рейтингові показники успішності студентів за результатами заліково-екзаменаційних сесій;

- показники професійної активності викладацького складу (відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти);
- показники рейтингового оцінювання педагогічних працівників;
- показники комплексного науково-педагогічного потенціалу предметних (циклових) комісій.

3.6.2. Зовнішнє забезпечення якості повинне підтверджувати ефективність внутрішнього забезпечення якості коледжу і проводиться з метою вдосконалення освітньої діяльності коледжу, надання пропозицій щодо нових перспектив розвитку.

4 УПРАВЛІННЯ ЯКІСТЮ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

4.1. Система управління якістю освітньої діяльності – це сукупність організаційних заходів, методик, процесів, процедур і механізмів, за допомогою яких Коледж забезпечує ефективність системи якості.

4.2. Система управління якістю Коледжу побудована на наступних засадах:

- організація функціонування системи внутрішнього забезпечення якості за участю зовнішніх сторін задля незаангажованої діагностики надання освітніх послуг;

- орієнтація на споживачів освітніх послуг через систему тісної співпраці у процесах проектування вищої освіти, планування, організації, реалізації та контролю освітнього процесу;

- нормативне забезпечення процесу впровадження Політики якості Коледжу у відповідності зі стандартами за всіма показниками якості;

- побудова внутрішньої системи забезпечення якості за принципами прозорості, об'єктивності, достовірності та публічності інформації, академічної чесності та свободи, уникнення академічного шахрайства, запобігання проявам нетолерантності чи дискримінації;

- відповідність результатів надання освітніх послуг очікуванням суспільства, здобувачів вищої освіти, роботодавців та партнерських організацій;

- відображення стану реалізації Політики якості Коледжу у звітній документації структурних підрозділів;

- надання Політиці якості коледжу, як векторному документу системи внутрішнього забезпечення якості, офіційного статусу та публічності.

4.3. Керівний склад Коледжу бере на себе відповідальність за реалізацію принципів і процедур Політики якості, створення умов для її втілення, об'єднання зусиль колективу для досягнення цієї мети.